

ANNEX 1.

SOL·LICITUD

AJUTS PER A ACTUACIONS DE FOMENT
DE L'ÚS DE LA LLENGUA CATALANA A LES
ILLES BALEARS 2024

CODI SIA¹

--	--	--	--	--	--	--	--

DESTINACIÓ	INSTITUT D'ESTUDIS BALEÀRICS
CODI DIR3	A04043879

SOL·LICITANT

Persona física

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Persona jurídica			
NIF		Denominació social	
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Codi postal	Localitat		Municipi
Província ²		País ²	
Telèfon		Fax	

REPRESENTANT³

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
NIF		Denominació social	
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Codi postal	Localitat		Municipi
Província ²		País ²	
Telèfon		Fax	
Mitjà d'acreditació de la representació ⁴	<input type="checkbox"/> REA Núm. _____	<input type="checkbox"/> Altres: _____	

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ⁵

Notificació a:	<input type="checkbox"/> Persona sol·licitant	<input type="checkbox"/> Persona o entitat representant
<input type="checkbox"/> Notificació electrònica (obligatòria per a les persones jurídiques i opcional per a les persones físiques) Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques, d'acord amb el que estableix l'article 14.2 i 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la Carpeta Ciutadana del Punt d'Accés General de l'Estat* s'han d'enviar: <input type="checkbox"/> A l'adreça electrònica del sol·licitant <input type="checkbox"/> A l'adreça electrònica del representant <input type="checkbox"/> A l'adreça electrònica que s'indica a continuació: _____ *Disponible a l'adreça http://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm		
<input type="checkbox"/> Notificació per correu postal (seleccionau-ne una)		
<input type="checkbox"/> A l'adreça de la persona interessada <input type="checkbox"/> A l'adreça del representant <input type="checkbox"/> A l'adreça que s'indica a continuació		
Adreça postal		
Codi postal	Localitat	Municipi
Província	País	
Adreça electrònica		

EXPÒS:

1. Que el president de l'Institut d'Estudis Baleàrics va dictar la Resolució per la qual es convoquen ajuts destinats a actuacions de foment de l'ús de la llengua catalana a les Illes Balears per a l'any 2024.
2. Que tant el sol·licitant com l'activitat destinada a fomentar l'ús de la llengua catalana compleixen els requisits prevists en la Resolució, la qual cosa acredita amb la documentació adjunta.

SOL·LICIT:

La concessió d'un ajut d'acord amb la Resolució esmentada per a:

Activitat/Projecte 1

L'activitat esmentada té un cost de _____ €

Amb una durada de _____ (especificau si es tracta d'un bloc)

Activitat/Projecte 2

L'activitat esmentada té un cost de _____ €

Amb una durada de _____ (especificau si es tracta d'un bloc)

Activitat/Projecte 3

L'activitat esmentada té un cost de _____ €

Amb una durada de _____ (especificau si es tracta d'un bloc)

DOCUMENTACIÓ**Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics**

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessàries per tramitar aquesta sol·licitud.

- M'opòs que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta sol·licitud. Per això, entre d'altres, present els documents que consten en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

Documentació de què ja disposa alguna administració pública⁶

Document 1	Document 2
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:
Document 3	Document 4
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:
Documentació que s'adjunta	
1. <input type="checkbox"/> Acreditació de les dades d'identificació.	
2. <input type="checkbox"/> Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.	
3. <input type="checkbox"/> Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària de les Illes Balears.	
4. <input type="checkbox"/> Acreditació d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.	
5. <input type="checkbox"/> Acreditació de la inscripció en el Registre d'associacions del Govern de les Illes Balears.	

Documentació adjunta (indica amb una X la documentació presentada).

Documentació necessària per identificar el sol·licitant:

<input type="checkbox"/>	Fotocòpia del DNI (només en el cas d'oposició expressa que l'Administració obtengui el certificat telemàtic d'identitat).
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal.
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de l'escriptura de constitució de l'empresa o dels estatuts reguladors de l'entitat i de les modificacions posteriors, si escau.
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de l'acreditació de la inscripció de l'escriptura o els estatuts i de les modificacions posteriors, si escau, en els registres corresponents.
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de l'acreditació de la inscripció en el Registre d'associacions del Govern (només en el cas d'oposició expressa que l'Administració ho comprovi d'ofici).
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia del document que acrediti la persona física que n'exerceix la representació.
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia del DNI del representant (només en el cas d'oposició expressa que l'Administració obtengui el certificat telemàtic d'identitat).

Aquesta documentació ja es va presentar en la convocatòria d'ajuts de l'any ____.

Si se sol·licita ajuda per a més d'una activitat, la documentació relativa al sol·licitant només s'ha de presentar una vegada.

Si el sol·licitant és un ajuntament:

<input type="checkbox"/>	Certificat, signat pel secretari, en què s'acrediti que l'òrgan competent ha aprovat la presentació de la sol·licitud.
<input type="checkbox"/>	Certificat, signat pel secretari, en què s'acrediti que la persona que signa la sol·licitud exerceix la representació de l'entitat local.
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia del DNI del representant (només en el cas d'oposició expressa que l'Administració obtengui el certificat telemàtic d'identitat).

Documentació relativa a l'activitat:

<input type="checkbox"/>	Breu memòria descriptiva de cada activitat o projecte per al qual se sol·licita la subvenció, en què ha de constar, com a mínim: descripció general de l'activitat o projecte, programació i persones destinatàries, i costos associats a cada acció o activitat. En el cas de l'objecte 1.3 c, s'hi ha d'especificar els objectius, els continguts i el nivell del Marc europeu comú de referència per a les llengües en què s'emmarca el material didàctic.
<input type="checkbox"/>	Relació de les despeses imputables a cada activitat o projecte, que s'ha de desglossar en subvencionables o no subvencionables i per conceptes, amb una descripció detallada de cada un d'aquests.

Documentació de caràcter econòmic:

<input type="checkbox"/>	Declaració responsable d'ingressos, de recursos i dels ajuts d'altres institucions públiques o privades concedits o sol·licitats per a la mateixa finalitat durant aquest període per a cada activitat (annex 2).
<input type="checkbox"/>	Declaració responsable sobre la situació relativa a l'IVA del sol·licitant (annex 2).
<input type="checkbox"/>	Declaració de no estar sotmès a prohibicions per ser beneficiari de la subvenció (annex 2).
<input type="checkbox"/>	Certificats d'estar al corrent amb les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (només en el cas d'oposició expressa que l'Administració obtengui els certificats telemàticament).
<input type="checkbox"/>	Declaració responsable de la veracitat de les dades bancàries aportades corresponents al compte en el qual el sol·licitant vol que es faci el pagament en el cas d'obtenir l'ajut (model D-52). <i>[Si s'ha presentat anteriorment, no cal tornar-la a presentar.]</i>

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament:

Tramitació del procediment administratiu de convocatòria d'ajuts destinats a actuacions de foment de l'ús de la llengua catalana a les Illes Balears per a l'any 2024.

Responsable del tractament:

Institut d'Estudis Baleàrics (c. d'Alfons el Magnànim, 29, 1r pis, porta 6).

Destinatari de les dades personals:

Les persones o les unitats administratives de l'Institut d'Estudis Baleàrics que hagin d'intervenir en la gestió de les iniciatives de foment de l'ús de la llengua catalana. En cas de reclamació, també es podran cedir les dades a l'òrgan autonòmic al qual correspongui conèixer-les, i als jutges i tribunals en cas que s'interposi un recurs contenciós administratiu, així com al Defensor del Poble i a qualsevol òrgan o ens que sol·liciti les dades en l'exercici de les seves competències.

Termini de conservació de les dades personals:

Les dades es conservaran el temps necessari per complir la finalitat per a qual es demanen i per determinar les possibles responsabilitat que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. En aquest cas és aplicable el que disposa la normativa d'arxius i documentació.

Exercici de drets i reclamacions:

La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

....., d..... de 20.....

[rúbrica]

INSTRUCCIONS

Escriuiu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Codi d'identificació del procediment. L'ha de consignar l'Administració.
2. La província o el país només han de figurar si l'adreça de notificació està ubicada en una altra comunitat autònoma o en un país estranger.
3. En el cas que formalitzi la sol·licitud un representant, s'han de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
4. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
5. Senyalau com a canal preferent de notificació una de les opcions, llevat que estigueu obligats a relacionar-vos telemàticament amb l'Administració, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
Els subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015 estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb el que estableix l'article 68.4 de la Llei esmentada, si algun d'aquests subjectes presenta la seva sol·licitud presencialment, l'Administració pública li requerirà que ho faci electrònicament mitjançant el Registre electrònic comú de l'Administració General de l'Estat. A aquest efecte, es considerarà que la sol·licitud s'ha presentat en la data en què s'hagi esmenat.
6. Si ara se us sol·licita documentació que ja heu aportat anteriorment o que ha estat expedida per qualsevol administració, emplenau l'espai per a les dades identificatives perquè l'Administració pugui accedir als documents esmentats. Exemple:

Identificació del document: informe energètic
Identificació de l'expedient o registre d'entrada: L19E123/2017
Òrgan: Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic
Administració: Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat
Codi segur de verificació, si escau: CUV20160111-1691716669